

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказ от 30.08.2022 № 400  
Директор МБОУ СОШ (военве) г.  
Зернограда

\_\_\_\_\_ /Г.Н. Осадчая /

## **ПЛАН**

**основных мероприятий МБОУ СОШ (военвед) г. Зерноград  
в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации  
чрезвычайных ситуаций  
и безопасности людей на водных объектах  
на 2022-2023 учебный год**

**Главной задачей по подготовке в области ГО и защиты от ЧС персонала МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда на 2022-2023 учебный год считать:**

**В области защиты от чрезвычайных ситуаций** – реализацию мероприятий, направленных на снижение рисков и смягчение последствий возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение готовности формирований к ликвидации чрезвычайных ситуаций, подготовку работников школы к действиям при чрезвычайных ситуациях.

**В области гражданской обороны** – обеспечение повседневной готовности органов управления и сил гражданской обороны к выполнению возложенных на них задач при переводе на условия военного времени, возникновении крупномасштабных чрезвычайных ситуаций, вызванных террористическими актами.

**В области обеспечения пожарной безопасности** – реализацию комплекса мероприятий по предупреждению пожаров и гибели людей при пожарах, повышение роли и значения системы пожарной безопасности, выполнение требований по противопожарной подготовке всех работников школы, оснащение зданий и помещений общеобразовательного учреждения средствами противопожарной защиты и пожаротушения.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Кто привлекается	Отметка о выполнении
<b>Мероприятия, проводимые руководителем ГО, уполномоченным по ГО и ЧС, КЧС и ПБ, штабом ГОЧС, работниками общеобразовательного учреждения</b>					
<b>1. Организационные мероприятия</b>					
1	Подготовка приказа «Об организации и ведении гражданской обороны и защиты от ЧС в школе».	август	Руководитель ГО	Уполномоченный по ГОЧС, заместители директора ОУ	
2	Подготовка приказа «О мерах пожарной безопасности»	август	Директор школы	Уполномоченный ГО и ЧС, зам. директора по АХЧ	
3	Корректировка (разработка) плана ГО и плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС	август	Уполномоченный по ГО и ЧС	Директор, заместители директора ОУ	
4	Учебно-методический сбор руководителей учебных групп по обучению персонала действиям в области безопасности жизнедеятельности	сентябрь	Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководители учебных групп	

5	Разработка плана проведения «Месячника гражданской защиты»	октябрь	Руководитель ГО	Уполномоченный ГО и ЧС, заместители директора ОУ	
6	Проведение консультаций для самостоятельно изучающих программу ГО и ЧС	май	Уполномоченный ГО и ЧС	Директор, заместители директора ОУ	
7	Разработка планирующих документов по вопросам ГОЧС и ПБ на 2023-2024 уч год	до 30 мая	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора ОУ	

## 2. Мероприятия по организации ГО и предупреждению ЧС

1	Рассмотрение на совещаниях вопросов по освещению нормативных документов по ГО	по мере необходимости	Председатель КЧС и ПБ ОУ	Работники общеобразовательного учреждения	
2	Ознакомление с имеющимися и разработка новых инструкций и памяток на тему предупреждения ЧС	по мере необходимости	Председатель КЧС и ПБ школы	Работники общеобразовательного учреждения	
3	Проверка наличия и состояния средств защиты	1 раз в квартал	Уполномоченный по ГО и ЧС	Зам. директора по АХЧ	
4	Тематические проверки по состоянию и качеству обучения обучающихся по курсу ОБЖ	согласно плану работы школы	Зам. директора по УВР	Преподаватель-организатор ОБЖ, учащиеся	
5	Организация и проведение «Месячника безопасности детей в РФ»	сентябрь	Председатель КЧС и ПБ ОУ, Уполномоченный по ГО и ЧС	Обучающиеся	
6	Организация и проведение «Месячника гражданской обороны и защиты от ЧС»	октябрь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Работники и обучающиеся	
7	Видеофильм по ГО	март	Заместитель директора по ВР	Обучающиеся, работники ОУ	
8	Организация и проведение встречи работников МЧС с обучающимися, посещение учащимися пожарной части	апрель	Директор школы	Классные руководители	

9	Проведение мероприятия «День защиты детей»	1 апреля – 25 мая	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Обучающиеся, работники	
10	Участие в соревнованиях «Зарница»	май	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Обучающиеся	
11	Проведение мероприятий с учащимися по правилам безопасности в пришкольном оздоровительном лагере	июнь	Начальник лагеря, Уполномоченный по ГО и ЧС	Дети, посещающие пришкольный лагерь	

### 3. Мероприятия по противодействию экстремизму и терроризму

1	Проведение инструктажей с работниками общеобразовательного учреждения по соблюдению правил пропускного режима	сентябрь, январь	Руководитель ГО	Работники общеобразовательного учреждения	
2	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом	в течение года	Председатель КЧС и ПБ ОУ	Работники школы	
3	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма	в течение года	Председатель КЧС и ПБ ОУ	Обучающиеся, работники школы	
4	Осмотры территории школы на предмет обнаружения подозрительных и взрывоопасных предметов	регулярно	Зам. директора по АХЧ	дворники	
5	Проверка всех помещений, подвала, хозяйственных помещений на территории общеобразовательного учреждения.	регулярно	Зам. директора по АХЧ	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	
6	Проверка состояния решеток, входных дверей, ограждений.	регулярно	Зам. директора по АХЧ	дворники	
7	Рассмотрение на совещаниях вопросов о мерах противодействия терроризму	регулярно	Руководитель ГО	Работники школы	

### 4. Безопасность на водных объектах

1	Организация профилактической работы с работниками по вопросам безопасности на водных объектах.	ноябрь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС	Работники школы	
---	--	-------------	---------------------------	-----------------	--

2	Проведение родительских собраний, классных часов, тематических занятий по ОБЖ.	ноябрь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС, классные руководители	Обучающиеся, родители (законные представители)	
3	Проведение инструктажей с учащимися по теме: «Как вести себя на водоемах в зимнее, весеннее и летнее время»	январь, апрель, май	Уполномоченный по ГО и ЧС, классные руководители		
4	Ознакомление с памятками «Безопасность на воде», «Спасение утопающих» и др	май	классные руководители	Обучающиеся	

#### 5. Учения, объектовые и штабные тренировки по ГО и ЧС

1	Тренировка по эвакуации из зданий и помещений общеобразовательного учреждения	сентябрь, октябрь, апрель	Руководитель ГО, Председатель ЭК	Работники, формирования, обучающиеся	
2	Объектовая тренировка «Защита работников и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций»	ноябрь	Руководитель ГО Уполномоченный по ГОЧС	Заместители директора, формирования, работники ОУ	
3	Штабная тренировка: «Действия руководящего состава школы при возникновении ЧС»	октябрь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора	
4	Штабная тренировка по теме: «Изучение и отработка функциональных обязанностей руководителей звеньев»	апрель	Председатель КЧС и ПБ, Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководители звеньев	

#### 6. Подготовка руководящего состава

1	Обучение в УМЦ ГО и ЧС и на курсах ГО	При необходимости	УМЦ, курсы ГО	Руководящий состав, Уполномоченный по ГО и ЧС	
2	Самостоятельное изучение программы обучения в области ГО и защиты от ЧС	В течение года	Руководитель ГО, Начальники подразделений	Руководящий состав	
3	Теоретическое занятие «Действия руководящего состава при возникновении ЧС»	Согласно тематическому плану	Руководитель ГО, председатель КЧС и ПБ	Руководящий состав	

4	Тренировки по сигналу «Сбор»	Сентябрь, октябрь, апрель	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководящий состав	
<b>8. Обучение персонала школы, не входящего в формирования</b>					
1	Изучение и практическая отработка тем программы обучения в области ГО и защиты от ЧС	В течение года	Руководящий состав	Персонал общеобразовательного учреждения	
2	Тренировки по сигналу «Внимание всем!»	В течение года	Руководящий состав, Уполномоченный по ГО и ЧС	Персонал общеобразовательного учреждения	
<b>9. Совершенствование учебно-материальной базы</b>					
1	Обновление стендов и наглядных пособий по ГО и ЧС, пожарной безопасности в школе	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Учитель ИЗО	
2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий	в течение года	НШГО и ЧС школы	Заведующий библиотекой, бухгалтер	
3	Разработка, копирование и выдача нормативных документов и учебно-методических пособий для формирований ГО и персонала ОУ	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Учитель информатики	
<b>10. Контроль и оказание помощи</b>					
1	Оказание помощи руководителям формирований в подготовке и проведении учений и тренировок	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководители формирований	
2	Проверка хода обучения персонала ОУ, личного состава формирований и оказание помощи	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора, руководители формирований	
3	Итоговая проверка по вопросам ГО и ЧС	май	Школьная комиссия	Директор и заместители, руководители формирований	

Уполномоченный на решения задач в области ГО и ЧС \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Главной задачей по подготовке в области ГО и защиты от ЧС персонала МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда на 2022-2023 учебный год считать:**

**В области защиты от чрезвычайных ситуаций** – реализацию мероприятий, направленных на снижение рисков и смягчение последствий возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение готовности формирований к ликвидации чрезвычайных ситуаций, подготовку работников школы к действиям при чрезвычайных ситуациях.

**В области гражданской обороны** – обеспечение повседневной готовности органов управления и сил гражданской обороны к выполнению возложенных на них задач при переводе на условия военного времени, возникновении крупномасштабных чрезвычайных ситуаций, вызванных террористическими актами.

**В области обеспечения пожарной безопасности** – реализацию комплекса мероприятий по предупреждению пожаров и гибели людей при пожарах, повышение роли и значения системы пожарной безопасности, выполнение требований по противопожарной подготовке всех работников школы, оснащение зданий и помещений общеобразовательного учреждения средствами противопожарной защиты и пожаротушения.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Кто привлекается	Отметка о выполнении
<b>I. Мероприятия, проводимые под руководством вышестоящих органов управления по делам ГОЧС</b>					
1	Учебно – методический сбор с уполномоченными по ГО и ЧС, проводящих КУ в 202__ г.	январь	Заместитель начальника органа управления ГО и ЧС	Уполномоченный по ГО и ЧС школы	
2	Комплексная проверка по вопросам ГО и защиты от ЧС	Согласно плана	Первый заместитель главы Администрации района, председатель КЧС	Руководитель ГО	
3	Проверка состояния и наличия локальных систем оповещения общеобразовательного учреждения	Ежеквартально	Управление ГО и ЧС	Руководитель ГО	
4	Занятия по профессиональной подготовке с уполномоченными по ГО и ЧС общеобразовательных учреждений	Один раз в месяц по плану органа управления ГО и ЧС	Управление ГО и ЧС	Уполномоченный по ГО и ЧС ОУ	
<b>II. Мероприятия, проводимые руководителем ГО, уполномоченным по ГО и ЧС, КЧС и ПБ, штабом ГОЧС, работниками общеобразовательного учреждения</b>					
<b>1. Организационные мероприятия</b>					

1	Сбор руководящего состава по подведению итогов на 202__ год и постановке задач на следующий год.	январь	Руководитель ГО	КЧС и ПБ, ЭК, штаб ГОЧС, руководители формирований	
2	Совещание при директоре по итогам работы по ГО и ЧС в 202__ году и задачах на 202__ год	январь	Руководитель ГО	Персонал школы	
3	Подготовка приказа директора ОУ об итогах подготовки в области ГО и ЧС, безопасности жизнедеятельности в 202__ году и задачах на 202__ год	январь	Руководитель ГО	Уполномоченный по ГОЧС, заместители директора ОУ	
4	Подготовка приказа «Об организации и ведении гражданской обороны и защиты от ЧС в школе».	январь	Руководитель ГО	Уполномоченный по ГОЧС, заместители директора ОУ	
5	Корректировка (разработка) плана ГО и плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС	январь	Уполномоченный по ГО и ЧС	Директор, заместители директора ОУ	
6	Подготовка и представление в учебный отдел органа управления ГОЧС заявок на обучение по установленной форме	февраль	Уполномоченный по ГО и ЧС	Директор, заместители директора ОУ	
7	Учебно-методический сбор руководителей учебных групп по обучению персонала действиям в области безопасности жизнедеятельности	март	Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководители учебных групп	
8	Подготовка доклада о состоянии ГО в соответствии с Табелем срочных донесений и организационно-методическими указаниями вышестоящего органа управления ГО и ЧС	апрель	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора ОУ	
9	Разработка приказа директора школы о подготовке и проведении «Дня защиты детей»	май	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора ОУ	



10	Проведение консультаций для самостоятельно изучающих программу ГО и ЧС	май	Уполномоченный ГО и ЧС	Директор, заместители директора ОУ	
11	Подготовка приказа «О мерах пожарной безопасности»	до 31 августа	Директор школы	Уполномоченный ГО и ЧС, зам. директора по АХЧ	
12	Издание приказа и разработка плана проведения «Месячника гражданской защиты»	октябрь	Руководитель ГО	Уполномоченный ГО и ЧС, заместители директора ОУ	
13	Разработка планирующих документов по вопросам ГОЧС и ПБ на 202__ год	до 30 декабря	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора ОУ	

## 2. Мероприятия по организации ГО и предупреждению ЧС

1	Рассмотрение на совещаниях вопросов по освещению нормативных документов по ГО	по мере необходимости	Председатель КЧС и ПБ ОУ	Работники общеобразовательного учреждения	
2	Ознакомление с имеющимися и разработка новых инструкций и памяток на тему предупреждения ЧС	по мере необходимости	Председатель КЧС и ПБ школы	Работники общеобразовательного учреждения	
3	Проверка наличия и состояния средств защиты	1 раз в квартал	Уполномоченный по ГО и ЧС	Зам. директора по АХЧ	
4	Тематические проверки по состоянию и качеству обучения обучающихся по курсу ОБЖ	согласно плану работы школы	Зам. директора по УВР	Преподаватель-организатор ОБЖ, учащиеся	
5	Месячник военно-патриотического воспитания	февраль	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ	Обучающиеся, классные руководители	
6	Видеофильм по ГО	март	Заместитель директора по ВР	Обучающиеся, работники ОУ	
7	Организация и проведение встречи работников МЧС с обучающимися, посещение учащимися пожарной части	апрель	Директор школы	Классные руководители	
8	Проведение мероприятия «День защиты детей»	1 апреля – 25 мая	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Обучающиеся, работники	
9	Участие в соревнованиях «Зарница»	май	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Обучающиеся	

10	Проведение мероприятий с учащимися по правилам безопасности в пришкольном оздоровительном лагере	июнь	Начальник лагеря, Уполномоченный по ГО и ЧС	Дети, посещающие пришкольный лагерь	
11	Организация и проведение «Месячника безопасности детей в РФ»	сентябрь	Председатель КЧС и ПБ ОУ, Уполномоченный по ГО и ЧС	Обучающиеся	
12	Организация и проведение «Месячника гражданской обороны и защиты от ЧС»	октябрь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Работники и обучающиеся	

### 3. Мероприятия по противодействию экстремизму и терроризму

1	Проведение инструктажей с работниками общеобразовательного учреждения по соблюдению правил пропускного режима	январь, сентябрь	Руководитель ГО	Работники общеобразовательного учреждения	
2	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом	в течение года	Председатель КЧС и ПБ ОУ	Работники школы	
3	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма	в течение года	Председатель КЧС и ПБ ОУ	Обучающиеся, работники школы	
4	Осмотры территории школы на предмет обнаружения подозрительных и взрывоопасных предметов	регулярно	Зам. директора по АХЧ	дворники	
5	Проверка всех помещений, подвала, хозяйственных помещений на территории общеобразовательного учреждения.	регулярно	Зам. директора по АХЧ	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	
6	Проверка состояния решеток, входных дверей, ограждений.	регулярно	Зам. директора по АХЧ	дворники	
7	Рассмотрение на совещаниях вопросов о мерах противодействия терроризму	регулярно	Руководитель ГО	Работники школы	

### 4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности

1	Проведение инструктажей по пожарной безопасности	1 раз в полугодие	Кл. руководители, зам. директора по АХЧ	Обучающиеся, работники	
2	Организация и проведение месячника борьбы с пожарами от детской шалости с огнем	апрель – май	председатель КЧС и ПБ	Обучающиеся, классные руководители	

3	Проведение мероприятий по предупреждению пожаров в период проведения выпускных экзаменов и вечеров	май-июнь	Руководитель ГО	Обучающиеся, педагогические работники	
4	Очистка территории от сухой травы	летний период	Зам. директора по АХЧ	дворники	
5	Проверка наличия и исправности огнетушителей (замена), пожарных кранов, рукавов, гидрантов	Июнь-август	Зам. директора по АХЧ	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	
6	Изучение Правил пожарной безопасности с работниками общеобразовательного учреждения	до 30 августа	Уполномоченный по ГО и ЧС	Работники школы	
7	Проверка заземления оборудования	до 30 августа	Зам. директора по АХЧ	Электрик	
8	Внеклассные уроки: «Огонь – друг и враг человека», «Чтобы не было беды»	октябрь	Учителя начальных классов	Обучающиеся 1-4 классов	
9	Школьный конкурс детского рисунка по теме «Будь осторожен с огнём».	ноябрь	Учитель ИЗО	Обучающиеся	
10	Проведение комплекса мероприятий по предупреждению пожаров в период Новогодних и Рождественских мероприятий	декабрь, январь	Председатель КЧС и ПБ	Обучающиеся, работники школы	
11	Проверка состояния чердачных, подвальных и подсобных помещений	1 раз в полугодие	Зам. директора по АХЧ	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	
12	Контроль за состоянием запасных выходов, путей эвакуации	постоянно	Председатель ЭК	Дежурные учителя	
13	Проверка автоматической пожарной сигнализации	ежемесячно	Председатель ЭК	Зам. директора по АХЧ	

#### 5. Безопасность на водных объектах

1	Проведение инструктажей с учащимися по теме: «Как вести себя на водоемах в зимнее и летнее время»	январь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС, классные руководители	Обучающиеся	
2	Организация и проведение «Месячника безопасности на водных объектах»	июнь-август	Уполномоченный по ГО и ЧС	Обучающиеся, работники школы	
3	Ознакомление с памятками «Безопасность на воде», «Спасение утопающих» и др	май	классные руководители	Обучающиеся	

4	Организация профилактической работы с работниками по вопросам безопасности на водных объектах.	ноябрь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС	Работники школы	
5	Проведение родительских собраний, классных часов, тематических занятий по ОБЖ.	ноябрь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС, классные руководители	Обучающиеся, родители (законные представители)	

#### 6. Учения, объектовые и штабные тренировки по ГО и ЧС

1	Объектовая тренировка «Защита работников и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций»	март	Руководитель ГО Уполномоченный по ГОЧС	Заместители директора, формирования, работники ОУ	
2	Штабная тренировка по теме: «Изучение и отработка функциональных обязанностей руководителей звеньев»	апрель	Председатель КЧС и ПБ, Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководители звеньев	
3	Тренировка по эвакуации из зданий и помещений ОУ	апрель	Председатель ЭК	Работники, формирования, обучающиеся	
4	Тренировка по эвакуации из зданий и помещений общеобразовательного учреждения	сентябрь, октябрь	Руководитель ГО, Председатель ЭК	Работники, формирования, обучающиеся	
5	Штабная тренировка: «Действия руководящего состава школы при возникновении ЧС»	октябрь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора	

#### 7. Подготовка руководящего состава

1	Обучение в УМЦ ГО и ЧС и на курсах ГО	При необходимости	УМЦ, курсы ГО	Руководящий состав, Уполномоченный по ГО и ЧС	
2	Самостоятельное изучение программы обучения в области ГО и защиты от ЧС	В течение года	Руководитель ГО, Начальники подразделений	Руководящий состав	
3	Теоретическое занятие «Действия руководящего состава при возникновении ЧС»	Согласно тематическому плану	Руководитель ГО, председатель КЧС и ПБ	Руководящий состав	
4	Тренировки по сигналу «Сбор»	09.09, 05.11, 03.03, 15.04	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководящий состав	

#### 8. Подготовка формирований ГО

1	Обучение личного состава формирований ГО по программе базовой и специальной подготовки в области ГО и защиты от ЧС	в течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС, руководители звеньев	Личный состав формирований	
2	Уточнение планов приведения формирований в готовность	май	Руководители звеньев	Личный состав формирований	
3	Теоретическое занятие по теме: «Приведение формирования в готовность и действия личного состава при возникновении ЧС»	июнь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Личный состав формирований	
4	Тренировки по сигналу «Сбор!»	09.09, 05.11, 03.03, 15.04	Председатель КЧС и ПБ, штаб ГОЧС	Командиры и личный состав формирований	

### 9. Обучение персонала школы, не входящего в формирования

1	Изучение и практическая отработка тем программы обучения в области ГО и защиты от ЧС	В течение года	Руководящий состав	Персонал общеобразовательного учреждения	
2	Тренировки по сигналу «Внимание всем!»	В течение года	Руководящий состав, Уполномоченный по ГО и ЧС	Персонал общеобразовательного учреждения	

### 10. Совершенствование учебно-материальной базы

1	Обновление стендов и наглядных пособий по ГО и ЧС, пожарной безопасности в школе	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Учитель ИЗО	
2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий	в течение года	НШГО и ЧС школы	Заведующий библиотекой, бухгалтер	
3	Разработка, копирование и выдача нормативных документов и учебно-методических пособий для формирований ГО и персонала ОУ	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Учитель информатики	

### 11. Контроль и оказание помощи

1	Оказание помощи руководителям формирований в подготовке и проведении учений и тренировок	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководители формирований	
2	Проверка хода обучения персонала ОУ, личного состава формирований и оказание помощи	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора, руководители формирований	

3	Итоговая проверка по вопросам ГО и ЧС	ноябрь	Школьная комиссия	Директор и заместители, руководители формирований	
---	---------------------------------------	--------	-------------------	---	--

Уполномоченный на решения задач в области ГО и ЧС \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

**ПЛАН**  
**основных мероприятий МБОУ СОШ (военвед) г. Зерноград**  
**в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации**  
**чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности**  
**и безопасности людей на водных объектах**  
**на 2022 год**



**Главной задачей по подготовке в области ГО и защиты от ЧС персонала МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда на 2022 год считать:**

**В области защиты от чрезвычайных ситуаций** – реализацию мероприятий, направленных на снижение рисков и смягчение последствий возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение готовности формирований к ликвидации чрезвычайных ситуаций, подготовку работников школы к действиям при чрезвычайных ситуациях.

**В области гражданской обороны** – обеспечение повседневной готовности органов управления и сил гражданской обороны к выполнению возложенных на них задач при переводе на условия военного времени, возникновении крупномасштабных чрезвычайных ситуаций, вызванных террористическими актами.

**В области обеспечения пожарной безопасности** – реализацию комплекса мероприятий по предупреждению пожаров и гибели людей при пожарах, повышение роли и значения системы пожарной безопасности, выполнение требований по противопожарной подготовке всех работников школы, оснащение зданий и помещений общеобразовательного учреждения средствами противопожарной защиты и пожаротушения.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Кто привлекается	Отметка о выполнении
<b>Мероприятия, проводимые руководителем ГО, уполномоченным по ГО и ЧС, КЧС и ПБ, штабом ГОЧС, работниками общеобразовательного учреждения</b>					
<b>1. Организационные мероприятия</b>					
1	Сбор руководящего состава по подведению итогов на 202__ год и постановке задач на следующий год	январь	Руководитель ГО	КЧС и ПБ, ЭК, штаб ГОЧС, руководители формирований	
2	Совещание при директоре по итогам работы по ГО и ЧС в 202__ году и задачах на 202__ год	январь	Руководитель ГО	Персонал школы	
3	Подготовка приказа директора ОУ об итогах подготовки в области ГО и ЧС, безопасности жизнедеятельности в 202__ году и задачах на 202__ год	январь	Руководитель ГО	Уполномоченный по ГОЧС, заместители директора ОУ	
4	Подготовка приказа «Об организации и ведении гражданской обороны и защиты от ЧС в школе».	январь	Руководитель ГО	Уполномоченный по ГОЧС, заместители директора ОУ	
5	Корректировка (разработка) плана ГО и плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС	январь	Уполномоченный по ГО и ЧС	Директор, заместители директора ОУ	



6	Подготовка и представление в учебный отдел органа управления ГОЧС заявок на обучение по установленной форме	февраль	Уполномоченный по ГО и ЧС	Директор, заместители директора ОУ	
7	Учебно-методический сбор руководителей учебных групп по обучению персонала действиям в области безопасности жизнедеятельности	март	Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководители учебных групп	
8	Подготовка доклада о состоянии ГО в соответствии с Табелем срочных донесений и организационно-методическими указаниями вышестоящего органа управления ГО и ЧС	апрель	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора ОУ	
9	Разработка приказа директора школы о подготовке и проведении «Дня защиты детей»	май	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора ОУ	
10	Проведение консультаций для самостоятельно изучающих программу ГО и ЧС	май	Уполномоченный ГО и ЧС	Директор, заместители директора ОУ	
11	Подготовка приказа «О мерах пожарной безопасности»	до 31 августа	Директор школы	Уполномоченный ГО и ЧС, зам. директора по АХЧ	
12	Издание приказа и разработка плана проведения «Месячника гражданской защиты»	октябрь	Руководитель ГО	Уполномоченный ГО и ЧС, заместители директора ОУ	
13	Разработка планирующих документов по вопросам ГОЧС и ПБ на 202__ год	до 30 декабря	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора ОУ	

## 2. Мероприятия по организации ГО и предупреждению ЧС

1	Рассмотрение на совещаниях вопросов по освещению нормативных документов по ГО	по мере необходимости	Председатель КЧС и ПБ ОУ	Работники общеобразовательного учреждения	
---	---	-----------------------	--------------------------	---	--

2	Ознакомление с имеющимися и разработка новых инструкций и памяток на тему предупреждения ЧС	по мере необходимости	Председатель КЧС и ПБ школы	Работники общеобразовательного учреждения	
3	Проверка наличия и состояния средств защиты	1 раз в квартал	Уполномоченный по ГО и ЧС	Зам. директора по АХЧ	
4	Тематические проверки по состоянию и качеству обучения обучающихся по курсу ОБЖ	согласно плану работы школы	Зам. директора по УВР	Преподаватель-организатор ОБЖ, учащиеся	
5	Месячник военно-патриотического воспитания	февраль	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ	Обучающиеся, классные руководители	
6	Видеофильм по ГО	март	Заместитель директора по ВР	Обучающиеся, работники ОУ	
7	Организация и проведение встречи работников МЧС с обучающимися, посещение учащимися пожарной части	апрель	Директор школы	Классные руководители	
8	Проведение мероприятия «День защиты детей»	1 апреля – 25 мая	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Обучающиеся, работники	
9	Участие в соревнованиях «Зарница»	май	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Обучающиеся	
10	Проведение мероприятий с учащимися по правилам безопасности в пришкольном оздоровительном лагере	июнь	Начальник лагеря, Уполномоченный по ГО и ЧС	Дети, посещающие пришкольный лагерь	
11	Организация и проведение «Месячника безопасности детей в РФ»	сентябрь	Председатель КЧС и ПБ ОУ, Уполномоченный по ГО и ЧС	Обучающиеся	
12	Организация и проведение «Месячника гражданской обороны и защиты от ЧС»	октябрь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Работники и обучающиеся	

### 3. Мероприятия по противодействию экстремизму и терроризму

1	Проведение инструктажей с работниками общеобразовательного учреждения по соблюдению правил пропускного режима	январь, сентябрь	Руководитель ГО	Работники общеобразовательного учреждения	
2	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом	в течение года	Председатель КЧС и ПБ ОУ	Работники школы	

3	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма	в течение года	Председатель КЧС и ПБ ОУ	Обучающиеся, работники школы	
4	Осмотры территории школы на предмет обнаружения подозрительных и взрывоопасных предметов	регулярно	Зам. директора по АХЧ	дворники	
5	Проверка всех помещений, подвала, хозяйственных помещений на территории общеобразовательного учреждения.	регулярно	Зам. директора по АХЧ	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	
6	Проверка состояния решеток, входных дверей, ограждений.	регулярно	Зам. директора по АХЧ	дворники	
7	Рассмотрение на совещаниях вопросов о мерах противодействия терроризму	регулярно	Руководитель ГО	Работники школы	

#### 4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности

1	Проведение инструктажей по пожарной безопасности	1 раз в полугодие	Кл. руководители, зам. директора по АХЧ	Обучающиеся, работники	
2	Организация и проведение месячника борьбы с пожарами от детской шалости с огнем	апрель – май	председатель КЧС и ПБ	Обучающиеся, классные руководители	
3	Проведение мероприятий по предупреждению пожаров в период проведения выпускных экзаменов и вечеров	май-июнь	Руководитель ГО	Обучающиеся, педагогические работники	
4	Очистка территории от сухой травы	летний период	Зам. директора по АХЧ	дворники	
5	Проверка наличия и исправности огнетушителей (замена), пожарных кранов, рукавов, гидрантов	Июнь-август	Зам. директора по АХЧ	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	
6	Изучение Правил пожарной безопасности с работниками общеобразовательного учреждения	до 30 августа	Уполномоченный по ГО и ЧС	Работники школы	
7	Проверка заземления оборудования	до 30 августа	Зам. директора по АХЧ	Электрик	
8	Внеклассные уроки: «Огонь – друг и враг человека», «Чтобы не было беды»	октябрь	Учителя начальных классов	Обучающиеся 1-4 классов	

9	Школьный конкурс детского рисунка по теме «Будь осторожен с огнём».	ноябрь	Учитель ИЗО	Обучающиеся	
10	Проведение комплекса мероприятий по предупреждению пожаров в период Новогодних и Рождественских мероприятий	декабрь, январь	Председатель КЧС и ПБ	Обучающиеся, работники школы	
11	Проверка состояния чердачных, подвальных и подсобных помещений	1 раз в полугодие	Зам. директора по АХЧ	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	
12	Контроль за состоянием запасных выходов, путей эвакуации	постоянно	Председатель ЭК	Дежурные учителя	
13	Проверка автоматической пожарной сигнализации	ежемесячно	Председатель ЭК	Зам. директора по АХЧ	

#### 5. Безопасность на водных объектах

1	Проведение инструктажей с учащимися по теме: «Как вести себя на водоемах в зимнее и летнее время»	январь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС, классные руководители	Обучающиеся	
2	Организация и проведение «Месячника безопасности на водных объектах»	июнь-август	Уполномоченный по ГО и ЧС	Обучающиеся, работники школы	
3	Ознакомление с памятками «Безопасность на воде», «Спасение утопающих» и др	май	классные руководители	Обучающиеся	
4	Организация профилактической работы с работниками по вопросам безопасности на водных объектах.	ноябрь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС	Работники школы	
5	Проведение родительских собраний, классных часов, тематических занятий по ОБЖ.	ноябрь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС, классные руководители	Обучающиеся, родители (законные представители)	

#### 6. Учения, объектовые и штабные тренировки по ГО и ЧС

1	Объектовая тренировка «Защита работников и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций»	март	Руководитель ГО Уполномоченный по ГОЧС	Заместители директора, формирования, работники ОУ	
2	Штабная тренировка по теме: «Изучение и отработка функциональных обязанностей руководителей звеньев»	апрель	Председатель КЧС и ПБ, Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководители звеньев	

3	Тренировка по эвакуации из зданий и помещений ОУ	апрель	Председатель ЭК	Работники, формирования, обучающиеся	
4	Тренировка по эвакуации из зданий и помещений общеобразовательного учреждения	сентябрь, октябрь	Руководитель ГО, Председатель ЭК	Работники, формирования, обучающиеся	
5	Штабная тренировка: «Действия руководящего состава школы при возникновении ЧС»	октябрь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора	

#### 7. Подготовка руководящего состава

1	Обучение в УМЦ ГО и ЧС и на курсах ГО	При необходимости	УМЦ, курсы ГО	Руководящий состав, Уполномоченный по ГО и ЧС	
2	Самостоятельное изучение программы обучения в области ГО и защиты от ЧС	В течение года	Руководитель ГО, Начальники подразделений	Руководящий состав	
3	Теоретическое занятие «Действия руководящего состава при возникновении ЧС»	Согласно тематическому плану	Руководитель ГО, председатель КЧС и ПБ	Руководящий состав	
4	Тренировки по сигналу «Сбор»	09.09, 05.11, 03.03, 15.04	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководящий состав	

#### 8. Подготовка формирований ГО

1	Обучение личного состава формирований ГО по программе базовой и специальной подготовки в области ГО и защиты от ЧС	в течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС, руководители звеньев	Личный состав формирований	
2	Уточнение планов приведения формирований в готовность	май	Руководители звеньев	Личный состав формирований	
3	Теоретическое занятие по теме: «Приведение формирования в готовность и действия личного состава при возникновении ЧС»	июнь	Руководитель ГО, Уполномоченный по ГО и ЧС	Личный состав формирований	
4	Тренировки по сигналу «Сбор!»	09.09, 05.11, 03.03, 15.04	Председатель КЧС и ПБ, штаб ГОЧС	Командиры и личный состав формирований	

#### 9. Обучение персонала школы, не входящего в формирования

1	Изучение и практическая отработка тем программы обучения в области ГО и защиты от ЧС	В течение года	Руководящий состав	Персонал общеобразовательного учреждения	
---	--	----------------	--------------------	--	--

2	Тренировки по сигналу «Внимание всем!»	В течение года	Руководящий состав, Уполномоченный по ГО и ЧС	Персонал общеобразовательного учреждения	
<b>10. Совершенствование учебно-материальной базы</b>					
1	Обновление стендов и наглядных пособий по ГО и ЧС, пожарной безопасности в школе	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Учитель ИЗО	
2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий	в течение года	НШГО и ЧС школы	Заведующий библиотекой, бухгалтер	
3	Разработка, копирование и выдача нормативных документов и учебно-методических пособий для формирований ГО и персонала ОУ	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Учитель информатики	
<b>11. Контроль и оказание помощи</b>					
1	Оказание помощи руководителям формирований в подготовке и проведении учений и тренировок	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Руководители формирований	
2	Проверка хода обучения персонала ОУ, личного состава формирований и оказание помощи	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС	Заместители директора, руководители формирований	
3	Итоговая проверка по вопросам ГО и ЧС	ноябрь	Школьная комиссия	Директор и заместители, руководители формирований	

Уполномоченный на решения задач в области ГО и ЧС

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_