

Приказ

30.08.22

№ 477

г. Зерноград

**О назначении руководителя по решению  
задач в области ГО и защиты от ЧС и  
работника, уполномоченного на решение  
задач в области гражданской обороны  
и защиты от чрезвычайных ситуаций.**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О гражданской обороне» от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», с Федеральным законом «О Гражданской обороне» № 28-ФЗ от 12.02.1998 г., Приказом МЧС РФ от 23 декабря 2005 г. № 999 «Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований», с Постановлением Правительства Российской Федерации № 782 от 10.07.1999г «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны» с изменениями и дополнениями от 14 октября 2016 года; Постановлением Правительства РФ № 794 от 30.12.2003 г. «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» с изменениями от 12 октября 2020 года, в целях защиты учащихся и сотрудников, материальных ценностей школы в военное время

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для руководства и организации мероприятий по Гражданской обороне и защиты от ЧС назначить руководителем гражданской обороны (РГО) директора школы Осадчую Г.Н.
2. Назначить работником, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – работник, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС) Кравченко С.И.
3. Утвердить должностные инструкции (функциональные обязанности) работника, уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Г.Н. Осадчая

С приказом ознакомлена:

Осадчая Г.Н.

Кравченко С.И.

## **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

### **руководителя ГО – директора школы в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда**

1. Настоящая инструкция устанавливает ответственность и определяет обязанности руководителя ГО - директора общеобразовательного учреждения в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС в мирное время, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.

2. Директор школы, при решении вопросов в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, подчиняется начальнику отдела по делам ГОЧС района и начальнику отдела образования, является начальником для всего персонала общеобразовательного учреждения.

3. Руководитель по ГО должен знать и соблюдать Федеральные законы, Постановления Правительства Российской Федерации, руководящие документы общеобразовательного учреждения по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

4. Руководитель ГО несет персональную ответственность за своевременное и качественное планирование, организацию подготовки и готовность общеобразовательного учреждения к проведению мероприятий по вопросам ГОЧС.

#### **5. Руководитель ГО обязан:**

##### **5.1. В мирное время:**

- знать руководящие документы по вопросам ГОЧС;
- постоянно совершенствовать личную подготовку, организовывать и проводить подготовку руководителей и специалистов ГОЧС, заключая договор на обучение с УМЦ по ГОЧС;
- принимать участие в разработке, согласовании и утверждении Плана действий персонала школы при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, Плана гражданской обороны и необходимых документов по вопросам ГОЧС и следить за своевременной их корректировкой;
- руководить организацией и проведением мероприятий по вопросам ГОЧС, планированием эвакуационных мероприятий;
- обеспечивать проведение объектовых тренировок по вопросам ГОЧС в общеобразовательном учреждении;
- изучать близлежащие потенциально опасные объекты, выявлять источники опасности на территории общеобразовательного учреждения, прогнозировать последствия возможных ЧС, принимать меры по их предотвращению, сокращению ущерба;
- осуществлять контроль деятельности КЧС и ПБ, штаба по делам ГО и ЧС в соответствии с годовыми планами, проведения заседаний КЧС и ПБ;
- создавать и знать состав формирований, их задачи и возможности, порядок комплектования личным составом, имуществом и средствами защиты;
- руководить организацией и проведением противопожарных мероприятий в общеобразовательном учреждении;
- обеспечить поддержание комиссии по ЧС и ПБ, штаба, служб и формирований объекта в области ГО и ЧС в готовности к экстренным действиям;
- обеспечить поддержание в состоянии постоянной готовности подвальных помещений (укрытия) школы;
- организовывать накопление материально-технических средств и средств индивидуальной защиты;
- организовывать устойчивую связь с отделом образования и вышестоящим отделом ГОЧС;
- немедленно докладывать в отдел образования и вышестоящий отдел ГОЧС в случаях угрозы возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций;
- своевременно представлять отчеты, доклады в отдел образования и вышестоящий отдел ГОЧС, согласно Табелю срочных донесений.

##### **5.2. при угрозе или возникновении ЧС:**

- с получением информации (распоряжение, сигнал) об угрозе или возникновении ЧС привести в готовность КЧС и ПБ, штаб по делам ГО и ЧС, службы и формирования, систему связи и оповещения, ввести дежурство руководящего состава комиссии по ЧС и ПБ;

- знать химическую, радиационную, пожарную, медицинскую, метеорологическую обстановку, их влияние на жизнь и здоровье людей;
- уяснить и оценить обстановку, масштабы возможной ЧС, размеры ущерба и последствий ЧС, аварии, катастрофы или стихийного бедствия;
- обеспечить оповещение персонала и учащихся школы об угрозе или возникновении ЧС;
- обеспечить осуществление мероприятий по защите персонала и учащихся общеобразовательного учреждения;
- при возникновении ЧС, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников школы, проводить его экстренную эвакуацию в безопасный район, эвакуацию материальных ценностей, обеспечить охрану имущества общеобразовательного учреждения;
- проконтролировать обеспечение обучающихся и работников общеобразовательного учреждения средствами коллективной и индивидуальной защиты, приборами химической, радиационной разведки и дозиметрического контроля;
- обеспечить оказание само- и взаимопомощи, первой доврачебной помощи пострадавшим, эвакуацию пострадавших в больницы;
- организовать проведение частичной санитарной обработки персонала и обучающихся общеобразовательного учреждения (при необходимости);
- знать количество пострадавших и эвакуированных работников и обучающихся общеобразовательного учреждения;
- организовать проведение спасательных работ (локализация и тушение пожаров, розыск и извлечение пострадавших из помещений);
- осуществлять взаимодействие с управлениями, службами и организациями по ликвидации последствий ЧС;
- усилить наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды и прилегающей к общеобразовательному учреждению территории;
- организовать оценку масштабов и размеров ущерба и последствий ЧС.

### 5.3. С введением готовности ГО (в военное время)

#### а) с возникновением угрозы нападения противника:

- получить задачу на проведение мероприятий у начальника отдела образования;
- организовать оповещение руководителей ГОЧС и персонала общеобразовательного учреждения;
- организовать отправку обучающихся с родителями домой и охрану общеобразовательного учреждения;
- установить дежурство руководителей ГОЧС на пункте управления;
- организовать выдачу средств индивидуальной и медицинской защиты персоналу общеобразовательного учреждения;
- установить и поддерживать связь с отделом образования и отделом ГОЧС округа;

#### б) при получении распоряжения на проведение эвакуации:

- получить задачу у начальника отдела образования, уточнить время и порядок эвакуации;
- организовать оповещение работников школы и членов их семей о проведении эвакуационных мероприятий;
- организовать эвакуацию персонала общеобразовательного учреждения и членов их семей в указанный район;
- контролировать ход проведения эвакуационных мероприятий и соблюдение мер безопасности;
- организовать своевременную доврачебную помощь пострадавшим;
- своевременно представлять донесения в отдел образования и вышестоящий отдел ГОЧС, согласно Табелю срочных донесений;

#### в) при применения противником современных средств поражения:

- организовать оповещение работников общеобразовательного учреждения;
- уточнить наличие педагогического, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала и обучающихся школы, организовать их укрытие в подвале;
- уточнить сложившуюся обстановку и принять решение на проведение спасательных работ, восстановить систему управления и связи, эвакуировать всех в безопасный район;
- своевременно докладывать о ситуации в отдел образования и вышестоящий отдел ГОЧС.

