

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного
учредителя
протокол от «18» сентября 2014 г.
№ 01

УСТАВ

Фонда

развития и поддержки муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы (военвед)
г.Зернограда «Надежда»
Зерноградского района Ростовской области

1. Общие положения

1.1 Фонд развития и поддержки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы (военвед) г. Зернограда, именуемый в дальнейшем Фонд, является унитарной не коммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданами РФ на основе добровольных имущественных взносов и преследующих общественно полезные цели, указанные в настоящем уставе.

Полное наименование Фонда: Фонд развития и поддержки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы (военвед) г. Зернограда.

Сокращенное название Фонда: Фонд развития и поддержки МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда.

1.2. Фонд, реализуя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

1.3. Фонд является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с уставом.

Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.5. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не сохраняют права на переданное Фонду имущество. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

Учредитель не может использовать имущество в своих интересах.

1.6. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем уставе.

1.7. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований действующего законодательства.

1.8. Место нахождения исполнительного органа:

Ростовская область, г. Зерноград, ул.им. Ерёмкина, дом 17

2. Цели создания и предмет деятельности Фонда

2.1. Целью создания и деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и других не запрещенных законом поступлений и направления данного имущества для реализации финансовой, материальной и иной всесторонней поддержки инициатив родительской

общественности и педагогов школы, а также других граждан и юридических лиц, направленных на решение социальных, культурных, образовательных или иных задач муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы (военвед) г. Зернограда:

- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности путем развития МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда, совершенствования ее учебно-материальной базы и образовательной деятельности, расширения перечня предоставляемых образовательных услуг, в том числе дополнительных образовательных услуг, а также стимулирования улучшения и расширения образовательной и воспитательной деятельности всех участников образовательных отношений;

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья обучающихся МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния в МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда;

- оказание помощи в сфере физической культуры и развития массового спорта, реализации культурно-просветительских и досуговых программ;

- поддержка и защита обучающихся, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе, защите материнства, детства и отцовства.

2.2. Для реализации уставной цели Фонд осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

- содействие МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда в деятельности в сфере образования, науки, культуры, просвещения, духовного развития личности по средствам совершенствования её учебно – материальной базы, образовательного процесса;

- содействие МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда для создания комфортных, материально – технических, интеллектуальных правовых условий обучающихся;

- содействие МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда в деятельности и в сфере профилактики здоровья обучающихся и пропаганде здорового образа жизни;

- содействие МБОУ СОШ (военвед) г. Зернограда в приобретении и ремонте технических средств обучения, ремонте школьных помещений, озеленение и благоустройство школьного двора, окружающего жизненного пространства учащихся, на приобретение учебно-методической и иной литературы;

- осуществление других видов деятельности, поскольку это служит достижению целей Фонда и соответствующие этим целям.

2.3. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующую этим целям для осуществления приносящей доход деятельности фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Фонд занимается на основании лицензии.

3.Права и обязанности Фонда.

Права:

- 3.1. приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- 3.2.свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 3.3.учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в порядке, установленном законом;
- 3.4. в порядке установленным законом, представлять и защищать права и законные интересы своих участников, а также иных лиц;
- 3.5.выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни.
- 3.6. Вносить предложения в органы государственной власти;
- 3.7. осуществлять благотворительную деятельность;
- 3.8. осуществлять кадровое обеспечение организации;
- 3.9.осуществлять поддержку социально активной молодежи, проводить семинары и тренинги с молодежью, родителями, населением, педагогами;
- 3.10.проводить благотворительные мероприятия (в том числе лотереи, концерты, аукционы и т.п.);
- 3.11.самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;
- 3.12.являться учредителем образовательных учреждений;
- 3.13.осуществлять любую другую деятельность, не запрещенную действующим законодательством и направленную на достижение установленных целей Организации.

Обязанности:

- 3.14. соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права;
- 3.15. обеспечивать гласность в своей деятельности;
- 3.16. ежегодно информировать регистрирующие органы о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителе Фонда в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;
- 3.17. оказывать содействие представителям органа, зарегистрировавшего Фонд в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- 3.18. допускать представителей органа, зарегистрировавшего Фонд, на проводимые мероприятия;
- 3.19. информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых общественным Фондом от международных и иностранных организаций, иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходования или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4. Органы фонда

4.1. Высшим органом управления общественным Фондом является **Совет Фонда**.

- **Директор Фонда** – единоличный исполнительный орган,
- **Попечительский Совет** - Орган надзора за деятельностью Фонда.

В Фонде избирается и действует **Ревизор**.

4.2. В совет фонда вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос деятельности фонда к исключительной компетенции совета фонда относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов образования и использования его имущества;
- образование других органов фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
- принятие решений о создании фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств фонда;
- изменение устава фонда;
- одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.
- Законом или уставом фонда к исключительной компетенции высшего коллегиального органа фонда может быть отнесено принятие решений по иным вопросам.

Решения по вопросам исключительно принимается квалифицированно большинством 2/3 от числа голосов членов совета фонда присутствующих на заседании, в остальных случаях решение принимается простым большинством голосов членов совета фонда, присутствующих на заседании.

4.2.1. Первый состав совета формируется учредителем в количестве трех человек сроком на один год, а в дальнейшем по решению самого совета. Заседания совета правомочно, если на нём присутствует более половины совета.

4.2.2. Внеочередные заседания совета Фонда созываются по мере необходимости, а так же по инициативе директора попечительского совета, ревизионной комиссии (ревизора).

4.3. Директор Фонда является единственным исполнительным органом.

4.3.1. Директор Фонда:

- избирается советом фонда сроком на пять лет без доверенности и действует от имени фонда;
- организует выполнение решений Совета;
- руководит текущей деятельностью Фонда;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Фонда;
- определяет условия оплаты труда работников Фонда;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает внутренние положения Фонда;
- заключает договоры и совершает иные сделки;

- реализует программы деятельности Фонда;
- выдает доверенности от имени Фонда;
- заключает и расторгает от имени Фонда трудовые договоры с сотрудниками Фонда;
- обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Фонда;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции Совета Фонда, Попечительского Совета, ревизионной комиссии (ревизора).

Директор распоряжается имуществом и средствами Фонда в соответствии с целями деятельности Фонда, в пределах, установленных Советом, действует от имени Фонда без доверенности.

4.4. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства, является Попечительский Совет.

Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.4.1. Попечительский Совет избирается советом фонда в количестве, определяемым советом фонда, но не менее трёх человек сроком на один год.

В состав Попечительского совета не могут входить директор, члены Совета и контрольно-ревизионной комиссии Фонда.

4.4.2. Попечительский Совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже трёх раз в год. Заседания Попечительского Совета организует и ведет Председатель Попечительского Совета, избираемый из состава Попечительского Совета. На первом заседании принимается Регламент работы Попечительского Совета.

4.4.3. Исключение члена Попечительского Совета Фонда производится по решению совета фонда квалифицированным большинством голосов 2/3 членов совета фонда, присутствующих на заседании.

4.4.4. Попечительский Совет имеет право:

- заслушивать отчет Ревизионной комиссии по итогам года об использовании имущества Фонда;
- требовать проведения внеочередных ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;
- представлять на рассмотрение Совета Фонда долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда.

-требовать от работников и органов фонда представления документов и дачи объяснений.

4.4.5. Все решения Попечительского Совета принимаются простым большинством от числа голосов членов Попечительского Совета, присутствующих на заседании.

4.5. Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, выполнением устава и решений органов управления Фонда.

4.5.1. Число членов Ревизионной комиссии - 3 человек. В члены комиссии не могут входить члены Совета и Попечительского Совета, Директор Фонда. Члены Ревизионной комиссии (ревизор) избираются решением Совета Фонда.

4.5.2. Срок полномочий ревизора 3 года.

4.5.3. Ревизор представляет ежегодный отчет о работе Фонда Совету Фонда и Попечительскому Совету.

Отчет представляется не позднее чем через месяц после окончания финансового года.

4.5.4. Все должностные лица Фонда обязаны по запросу Ревизионной комиссии (ревизора) представлять необходимую информацию и документы.

5. Имущество

5.1. В собственности Фонда могут находиться:

- денежные средства в рублях и иностранной валюте,
- ценные бумаги и иное имущество,
- здания, сооружения, оборудование, инвентарь, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.1.1. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

другие не запрещенные законом поступления;

- регулярные и (или) единовременные поступления (взносы) от юридических лиц, для которых обязанность осуществлять эти взносы определена федеральным законом.

5.2. Порядок регулярных поступлений от учредителей (участников, членов) определяется учредительными документами.

5.3. Полученная прибыль не подлежит распределению между участниками (членами) некоммерческой организации.

5.4. Собственником имущества является Фонд.

5.5. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

6. Порядок внесения дополнений и изменений в устав

6.1. Изменения и дополнения в устав вносятся по решению Совета Фонда, принятого 2/3 голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Совета фонда, присутствующие на заседании.

6.2. Изменения и дополнения в уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

7. Ликвидация Фонда

7.1. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;
- фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

7.2. В случае ликвидации фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Фонда на цели, для достижения которых он был создан.